

Riigieelarvelise eraldise kasutamise leping Nr 141

1. Lepingupoole

Käesoleva Riigieelarvelise eraldise kasutamise lepingu (edaspidi nimetatud leping) sõlmisid Põllumajandusministeerium (edaspidi nimetatud ministeerium), keda esindab kantsler Ants Noot ja MTÜ Jõgevamaa Kodukandi Ühendus (edaspidi nimetatud eraldise saaja), keda esindab juhatuse liige Karina Kaarepere, põhikirja punkti 6.11. alusel (edaspidi ministeerium ja eraldise saaja koos nimetatud pooled).

1.1. Pooled lepidavad kokku, et lepingu täitmise ja täitmise kontrolli küsimustes võivad pooli esindada eraldise saaja puhul juhatuse liikmed ja tegevjuht ning ministeeriumi puhul isikud, kes on teenistuses lepingus (punktid 10.1. ja 10.3.) nimetatud ametikohtadel.

2. Asjaolud, millega pooled arvestavad lepingu sõlmimisel

2.1. Lepingu aluseks on asjaolu, et 2011.a riigieelarve seadusega nägi Eesti Vabariik ministeeriumi kaudu ette riigieelarvelise eraldise mis on põllumajandusministri 31.01.2011. a. käskkirja nr 27 „Põllumajandusministeeriumi 2011. aastaks määratud eraldiste liigenduste kinnitamine” järgi summas 51 129 eurot.

2.2. Eraldise saaja esitas 05.05.2011.a taotluse lepingu sõlmimiseks.

2.3. Eraldise saaja punktis 2.2. nimetatud taotlus lepingu sõlmimiseks rahuldatakse lepingulistel tingimustel.

2.4. Lepingule lisatakse eraldise väljamaksmise ajagraafik (Lisa 1) ja eraldise saaja punktis 2.2. viidatud taotlusepõhine tegevuskava (Lisa 2). Lisades sätestatu kuulub täitmisele koos lepingu põhitekstiga. Eraldise saaja esindaja allkiri lepingul kinnitab seda, et eraldise saaja kohustub täitma kõiki erisätteid, mis on Lepingu põhitekstis võrreldes Lisas 2 sätestatuga.

3. Lepingu objekt ja erisätted

3.1. Lepingu objektiks on järgmiste teenuste osutamine ja projektide teostamine eraldise saaja poolt vastavalt Lisale 2:

3.1.1. Organisatsiooni arendamine ja koostöö;

3.1.2. Nelja valdkonna õpitubade korraldamine Jõgeva maakonna erinevates piirkondades;

3.1.3. vabatahtliku töö propageerimine ja vabatahtliku töö tegijatele tänuürituse korraldamine;

3.1.4. Jõgeva maakonna delegatsiooni osalemine Liikumise Kodukant IX Maapäeval Läänemaal;

3.1.5. koostöös Jõgevamaa Puuetega Inimeste Kojaga teabe ja infopäevade korraldamine.

- 3.2. Punktis 3.1.2 nimetatud töötubade, ja punktis 3.1.3 nimetatud tänuürituse ja punktis 3.1.5. nimetatud teabe- ja infopäevade korraldamise puhul esitab eraldise saaja ürituste päevakavad, ettekanded ja ärakirjad osalejate registreerimislehest.
- 3.3. Lepingu kehtivuse ajal on eraldise saaja kohustatud esitama ministriumile teavet, mis on eraldise saajal olemas või mida ta võib saada tulenevalt oma põhitegevusest, sealhulgas küsimustes, mis ei ole otseselt lepinguga reguleeritud ja samuti teavet töödeldud kujul (näiteks statistilisi ülevaateid), mida ministrium võib vajada poliitikate kujundamiseks, arenduseks või õigusloomes, ilma et ta oleks kohustatud selle teabe või selle teabe töötlemise eest täiendavalt tasuma.

4. Lepingupoolte õigused, kohustused ja vastutus

- 4.1. Eraldise saaja on kohustatud kasutama riigieelarvelist eraldist sihipäraselt ja säästlikult ning selle kasutamisest ministriumile aru andma.
- 4.2. Lisaks lepingus nimetatud teenuste või projektide lõikes, nende olemusest tulenevatele tulemuslikkuse kriteeriumitele ning punktis 4.1. nimetatule, hinnatakse eraldise saaja tegevuse tulemuslikust ratsionaalsusprintsiiibil (maksimaalprintsiiip) ja eraldise saaja peab olema valmis selle järgimist tõendama.
- 4.3. Eraldise saaja on kohustatud kasutamata jäänud eraldise summa riigieelarve tuludesse tagasi maksma.
- 4.4. Eraldise saaja on kohustatud riigieelarve tuludesse maksma ka summa, mis võrdub tema poolt lepingut rikkudes (punkt 4.1. ja 4.2.) kasutatud summaga.
- 4.5. Loetakse, et summa on lepingut rikkudes kasutatud ka siis, kui esitatud aruandest, selle lisatud materjalidest või raamatupidamise kuludokumentidest ei selgu, et see on kasutatud lepinguliselt või neid aruandeid, nõutud lisamaterjale või kuludokumente ei esitata.
- 4.6. Tagasimaksmise kohustus tuleb täita 10 tööpäeva jooksul punktis 4.3. nimetatud juhul 2011.a lõppemisest arvates ja punktis 4.4. nimetatud juhul lepingu rikkumise tuvastamisest arvates.
- 4.7. Eraldise kasutamisel lepingus nimetatud teenuste osutamiseks või projektide teostamiseks, peavad tehtavad kulud olema otse seotud teenuse osutamise või projekti teostamisega. Eraldise saaja võib vastavaks otstarbeks (projekti või teenuse tarbeks) ettenähtud summat üksikute tegevuste lõikes väheoluliselt muuta nii, et projekti realiseerimise tulemus või teenuse kvaliteet sellest ei langeks. Muudatustest tuleb ministriumi kirjalikult informeerida enne vastavate kulude tegemist, kuid mitte hiljem kui 01. detsembril 2011. aastal.
- 4.8. Lisaks punktis 4.7. sätestatule on eraldise saaja kohustatud ministriumi kohe informeerima, kui eraldise saaja tegelik vajadus eraldise kasutamise järele erineb lepingu lisas olevas ajagraafikus (Lisa nr 1) näidatust.

Vastavalt saadud teabele on ministeeriumil õigus ühepoolset muuta lepingu lisaks olevat ajagraafikut.

- 4.9. Kui eraldise saaja poolset lepingu täitmisel ilmnevad takistused või sellised asjaolud, mille vastu ministeeriumil võib olla huvi, siis peab eraldise saaja pöörduma ministeeriumi poole juhiste saamiseks ja ministeerium on kohustatud need juhised andma. Juhised on eraldise saajale täitmiseks kohustuslikud.
- 4.10. Punktis 4.9. nimetatud asjaolude all peetakse silmas ka eraldise kasutamise viisi osas tekkida võivaid valikuid ning muid küsimusi, kus ei ole üheselt selge milline lahendusviis vastab paremini ministeeriumi huvidele.
- 4.11. Eraldise saaja on kohustatud eraldist kasutama lepingu lisa nr 2 kohaselt.
- 4.12. Ministeerium on kohustatud eraldise välja maksma lepingu lisa nr 1 kohaselt.
- 4.13. Kui üks lepingupool rikub oma kohustust on teisel lepingupoolel õigus kasutada tema suhtes kõiki Võlaõigusseaduse järgi kohaseid õiguskaitsevahendeid, mis on sobilikud kasutamiseks käsunduslepingu puhul.
- 4.14. Küsimustes, mida ei ole reguleeritud käesoleva lepinguga ja mis on oma olemuselt eraõiguslikud, juhivad pooled Võlaõigusseaduses käsunduslepingu kohta sätestatud.

5. Lepingu täitmist takistavad asjaolud, mida loetakse vääramatuks jõuks

- 5.1. Lepingulise kohustuse rikkumine on vabandata "Võlaõigusseaduses" sätestatud alustel.
- 5.2. Loetakse, et lepingulist kohustust ei ole rikutud, kui eraldise saaja täitis ministeeriumipoolset juhist (punkt 4.9.) ja see viis erinevale tulemusele võrreldes algselt lepingus sätestatuga.

6. Lepingu täitmisel tekkivate vaidluste lahendamise kord

Lepingu täitmisel tekkivad vaidlused lahendatakse kokkuleppel, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus kohtus.

7. Lepingu täitmise aruannete esitamise kord

- 7.1. Lepingu täitmise aruanded tuleb esitada ministeeriumi maaelu arengu osakonnale.
- 7.2. Vahearuanne tuleb esitada lepinguobjektiks olevate kohustuste täitmise lõikes vastavalt 22. augustiks ja 18. novembriks, kui vastava lepinguobjekti osas on kulutusi tehtud kirjalikus vormis, sealjuures peab olema ära näidatud kasutatud eraldis tegevuste ja kuluartiklite lõikes. Lõpparuanne esitatakse. 25.jaanuariks 2012.a.
- 7.3. Vahearuanded ja lõpparuanne peavad sisaldama andmeid nii eraldise kasutamise kohta, kui ka sisulist ülevaadet lepingu täitmiseks tehtu ning saavutatud tulemuste kohta.

- 7.4. Ministeerium vaatab vahearuanded ja lõpparuande 10 tööpäeva jooksul nende saabumisest arvates läbi ja võib nõuda lisaandmete esitamist või vastava aruande täpsustamist ning sellisel juhul peab eraldise saaja esitama asjakohased lisaandmed, sealhulgas vajalikud dokumendid või täpsustatud aruande.
- 7.5. Vajaduse korral võib ministeerium nõuda raamatupidamise kuludokumentide koopiade esitamist vastava aruande juurde või kontrollida neid eraldise saaja juures.
- 7.6. Pärast vahearuanete või lõpparuande läbivaatamist, vajadusel ka pärast punktides 7.4. ja 7.5. nimetatud menetluse teostamist, otsustab ministeerium aruande heaks kiita, tehes sellele asjakohase märke.
- 7.7. Kui vahearuandest või lõpparuandest või kontrolli tulemusena ilmneb lepingurikkumine, jäetakse vastav aruanne ministeeriumi otsusega rikkumist sisaldavas osas heaks kiitmata ja esitatakse eraldise saajale nõue vastava eraldise osa tagasimaksmiseks. Samamoodi toimitakse, kui mõnda vahearuanne või lõpparuannet ei esitata.
- 7.8. Lepingu täitmise vahearuanded ja lõpparuande avalikustab ministeerium oma veebilehel 30 tööpäeva jooksul vastava aruande saabumisest arvates.

8. Lepingu muutmise tingimused ja kord

- 8.1. Lepingut võib reeglina muuta poolte kokkuleppel, välja arvatud juhul, kui lepingus on kokku lepitud, et üks lepingupool võib ühepoolselt nõuda lepingu muutmist.
- 8.2. Lepinguliselt võib juhiseid küsida ja anda ka e-postiga ning seda ei loeta lepingu muutmiseks.

9. Lepingu jõustumine ja kehtivusaeg, lepingu lõpetamise tingimused ja kord

- 9.1. Leping jõustub sõlmimise päevast ja kehtib kuni 31. detsembrini 2011.a. Lepingu objektina kirjeldatud projektide ja teenuste osas eraldise saaja poolt alates 01.01.2011.a kuni lepingu jõustumiseni tehtu loetakse lepingu täitmiseks, kui selgub, et see on kohane vahearuande järgi (kui vahearuanne kiidetakse heaks).
- 9.2. Leping lõpeb kohase täitmisega. Kohustused, mis on tulenevad lepingust (n. aruandluskohustus) või mis tekkisid lepingu täitmisel, lõpevad ettenähtud ajal kohase täitmisega.
- 9.3. Mõlemad pooled võivad lepingu ennetähtaegselt erakorraliselt üles öelda, kui ühe poole lepingurikkumine on niivõrd oluline, et lepingu jätkamist ei saa teiselt poolelt oodata või seda tingib mõni objektiivne asjaolu, mille tõttu ei saa lepingut edasi täita.
Ülesütlemise teatis peab olema tehtud kirjalikult ja leping loetakse üles öelduks, kui üks pool on ülesütlemise teatise teinud ja päevast, mil teine pool on selle kätte saanud.

- 9.4. Punktis 9.3. sätestatud korras võib lepingu üles öelda ka lepingu objektina nimetatud kohustuste lõikes osaliselt. Siis on eraldise saajal õigus vaid sellele eraldise osale, mille ta on lepingu kohaselt ära kasutanud kuni ülesütlemise päevani ja mille osas ta on võtnud kohustuse kolmanda isiku ees, millest ei saa enam taganeda või mida ei saa üles öelda.

10. Eraldise saaja kohustuste täitmise kontrollimine

- 10.1. Eraldise saaja kohustuste täitmist, eelkõige aruandluse õigsust, eraldise saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ning eraldise kasutamise sihipärasust ja mõjusust võivad kontrollida ministeeriumi maaelu arengu osakonna teenistujad.
- 10.2. Lisaks punktis 10.1. nimetatutele võivad eraldise saaja kohustuste täitmist, eelkõige aruandluse õigsust, eraldise saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ning eraldise kasutamise sihipärasust ja mõjusust kontrollida ka Rahandusministeeriumi teenistujad, siseauditi osakonna ametnikud ja ministeeriumi üle järelevalve teostaja poolt määratud isik ning Riigikontroll.
- 10.3. Aruannete heakskiitmise õigus on ministeeriumi maaelu arengu osakonna juhatajal.

11. Lepingu sõlmimise aeg ja koht

Leping on sõlmitud 18. mail 2011.a, Tallinnas.

MTÜ Jõgevamaa Kodukandi Ühendus
registrikood 80129423
asukoht Suur 3
Jõgeva 48306
telefon 5235115

e-mail saarevalja@hot.ee
arvelduskonto nr 10220012765019
pank SEB pank

Põllumajandusministeerium
reg. nr. 70000734
Lai tn 39/41
Tallinn 15056
telefon 6256107
faks 6256200
e-mail pm@agri.ee

(allkirjastatud digitaalselt)
Karina Kaarepere
Juhatuse liige

(allkirjastatud digitaalselt)
Ants Noot
Kantsler

Ajagraafik riigieelarvelise eraldise väljamaksmiseks
vastavalt lepingu punktile 4.12

Jrk nr	Maksepäev	Summa, eurodes
1	01.06.11	20 000.-
2	29.08.11	20 000 .-
3	01.11.11	11 129.-
	Kokku	51 129.-

(allkirjastatud digitaalselt)
Karina Kaarepere
Juhatusel

(allkirjastatud digitaalselt)
Ants Noot
Kantsler

Jõgevamaa Kodukandi Ühenduse eelarve 2011 aasta riigieelarvelise eraldise kohta

	Tegevus	summa eur	Periood	Vastutaja
1.	Jätkusuutliku organisatsiooni töö korraldamine ja osalemine Jõgevamaa kogukondade tugevdamisel	15038	01.06-30.11.2011	Liia Lust
1,1	Sh. sülearvutid(5 tk) juhatuse liikmetele(sisaldab ka tarkvara ostu)	5200		
1,2	sh. seminari ja konverentsi tehnika ostmine (projektor koos ekraaniga, mikrofonid)	1640		
1,3	sh. trükiste väljaandmine(kogukondade trükised)	3000		Tiina Leeben
1,4	Sh. juhatuse liikmetele juhtimisega seotud kulude katmine(transport, mälupulgad, paber jms)	3500		
1,5	Sh. raamatupidamiskulud	768		
1,6	sh. projekti juhtimine	600		
1,7	Sh. kodulehekülje haldamiskulud	330		
2,1	Õpituba Tervislikud toitumusharjumused ja rahvusliku köögi võimalused	2763	01.06.-30.10.2011	Aili Soolepp
	sh. koosituste korraldamised kolmes maakonna piirkonnas (Põltsamaa, Vooremaa, Peipsi)	1383		
	sh. projektijuhi tasu	640		
	sh. õpitubades vajalike väikevahendite ostmine	740		
2,2	Õpituba Rahvakultuur ja külakeskkond	4640	01.06.-30.10.2011	Pille Tutt
	sh. õpitubade korraldamine 3 piirkonnas	2550		
	sh. projektijuhi tasu	640		
	sh. õppekursiooni korraldamine	500		
	sh. õpitubades vajalike väikevahendite ostmine	950		
2,3	Õpituba kaasaegsete kroonikate koostamine	2780	01.06.-30.10.2011	
	sh. õpitubade korraldamine 3 piirkonnas	1500		
	sh. projektijuhi tasu	640		
	sh. õpitubades vajalike väikevahendite ostmine	640		
2,4	Õpituba Käsitöötraditsioonid uuenevas külaelus	4640	01.06.-30.10.2011	Karina Kaarepere

	sh. õpitubade korraldamine 3 piirkonnas ja õppereisi korraldamine Setumaale	3000		
	sh. projektijuhi tasu	640		
	sh. õpitubades vajalike väikevahendite ostmise	1000		
3.	Projekti konkurss "Külad särama"	7360	01.06.- 30.11.2011	Evi Rohtla
	toetatakse 23 projekti Jõgevamaal kogukondade ürituste korraldamiseks a kuni 320 eurot			
4.	Jõgevamaa delegatsiooni esindus IX Maapäeval Läänemaal(ühise vormi, meenete valmistamine ja Jõgeva maakonna toidu tutvustamine)	1000	01.07.- 15.08.2011	Rita Kivisaar
4,1	Maapäeva teeside ettevalmistamine Jõgeva maakonna kolmes piirkonnas	1000	01.06-5.08	
5.	Rahvusvahelise puuetega inimeste päeva korraldamine Vaiatus	1800	10.06.2011	Tiina Leeben
	sh. projekti juhtimine	300		
5,2	Puuetega Inimeste sügisperioodis ürituse korraldamine	1400	15.10.2011	Tiina Leeben
6.	Vabatahtlike aastale pühendatud Jõgevamaa vabatahtlike konverents	2880	11.11.2011	Pille Tutt
6,1	sh ruumi rent	160		
6,2	sh. konverentsi ettevalmistavad piirkondade ümarlauad	770	august- november	
6,3	sh. projektijuhi tasu	650		
6,4	sh. toitlustamiskulud	1300		
7.	Vabatahtlike ja külaelu aktivistide tunnustamine (ürituse korraldamine, meened, esinejad)	5828	10.12.2011	Liia Lust
	sh. projekti juhtimine	640		
	Kokku	51 129		

(allkirjastatud digitaalselt)
Karina Kaarepere
Juhatuseliige

(allkirjastatud digitaalselt)
Ants Noot
Kantsler