



PROTOKOLL

03.02.2016 nr 5

Teadmussiirde komisjoni viies istung

Algus kell 10.30, lõpp kell 13.00

Juhatasid Toomas Kevvai ja Külli Kaare

Võtsid osa komisjoni liikmed: Airi Vetemaa, Anneli Laigu, Erkki Miller (Mai Talviku asendaja), Jaan Sõrra, Külli Kaare, Leho Verk, Sirje Potisepp, Roomet Sõrmus, Toomas Kevvai.

Puudusid komisjoni liikmed Randel Kreitsberg, Riho Marja (Mari Kaisel), Marko Gorban.

Võtsid osa ametnikud: Eve Ader, Hanna Kreen, Kaire Kasearu, Martin Minjajev, Riina Kurm.

Päevakord:

- 1) Koolitusvajaduse küsimustiku tutvustamine
- 2) Toetatavate nõustajate koolituse uute õppekavade tutvustus
- 3) Ülevaade tegevustest teadmussiirde pikaajaliste programmide hankimisel
- 4) Põllumajanduspoliitika abinõude programmi täitmine
- 5) Mahepõllumajanduse programmi pakkumuse esitamine
- 6) Muud või kohapeal algatatud küsimused

Sirje Potisepp ja Leho Verk esitasid ettepaneku üle rääkida Eesti maaelu arengukava 2014—2020 muudatusettepanekud meetmete 1 ja 2 osas (samal päeval toimus MAK seirekomisjoni istung).

1) Koolitusvajaduseküsimustiku tutvustamine

Ülevaate esitas Kaire Kasearu



MeM_Koolitusvajadu
se_kysituslus_2016_ET

Vajaduste kogumist arutati eelmisel teadmussiirde komisjoni istungil 03.11.2015, töödokument saadeti kommenteerimiseks 30.12.2015 ning kirjalikke ettepanekuid esitas 18. jaanuariks 8 komisjoni liiget

Arutati läbi kõik esitatud ettepanekud: küsimustikust võeti välja meeste ja naiste eristamine, lisati ettevõtlusvorm mittetulundusühing, lisati ridu olulisemate teabe-teemade esitamiseks, prognoositava osalejate hulga nimetamine jääb vastaja otsustada. Arutati vajadust koguda teabevajaduse teemasid võimalikult täpselt, lisada on vaja lahter teemade täpsustamiseks ja selgitamiseks. Arutati tegevuse liikide defineerimise laiendamist, näiteks lisaks

infopäevadele saalides on infopäevade nime all ka tegevusi, kus osa tegevust toimub ettevõtetes või põllul. Arutati sõna „koolitus“ kasutamist ning leiti, et sihtgrupp/töenäolised vastajad enamasti ei tee vahet tegevuste klassifitseerimisel. Esitati ettepanek lisada küsimus ürituse toimumise teavitamise kanalite kohta, samuti toimumise aja eelistuse kohta (näiteks kuu või päev). Esitati ettepanek lisada üldine kommentaaride esitamise võimalus.

Arutati, kuidas küsimustikku levitada ning kuidas erialaorganisatsioonid saaks küsimustikust endale vajalikku infot. Esitati ettepanek, et erialaliidud saavad küsimustikku ise edasi saata, lisades omapoolse kaaskirja. Arutati võimalusi vastajate grupeerimiseks, et eristada erialaliitudele vajalikke jaotuseid (nt mahe, toidutööstused jmt). Metsandusorganisatsioonidele edasisaatmise aitab korraldada Keskkonnaministeerium. Küsitlus viiakse läbi kevadel, kokkuvõtte valmib enne järgmist üleriigiliste tegevuste taotlusvooru.

Otsustati: Läbiarutatud parandused viiakse sisse ja saadetakse komisjoni liikmetele ülevaatamiseks hiljemalt reedel, 5. veebruaril (*saadetud*).

2) Toetatavate nõustajate koolituste uute õppekavade tutvustus

Ülevaate esitas Riina Kurm



õppekavad.pptx

Nõustajate koolitustoetus on üks MAK 2014—2020 meetme tegevustest. Komisjonile tutvustati toetust 2015 kevadel, sh keskkonna-valdkonna õppekava teemad. Nelja õppekava alused saadeti komisjonile ülevaatamiseks 14.12.2015, nendest 3 õppekava kinnitati ministri käskkirjaga 04.01.2016 (keskkonnakaitse ja loodushoid, mentorlus, nõustamismetoodika). Õppekavade viimistlemine kestab märtsi lõpuni.

Tutvustatud õppekavade teemad:

- 1) põllumajandussaaduste töötlemine väike- ja keskmise suurusega ettevõtetes;
- 2) põllumajandusettevõtte juhtimine;
- 3) loomakasvatus;
- 4) taimekasvatus;
- 5) aiandus mitteaianduskonsulendile.

Ettepanekud:

1. ettevõtte juhtimise õppekavas, ühistegevuse moodulis, peavad lisaks juriidilistele aspektidele olema käsitletud ka majanduslikud aspektid;
2. loomakasvatuse õppekavas tuua rohkem välja bioohutuse temaatika;
3. taimekasvatuse õppekavas, mittetraditsiooniliste taimede kasvatamise moodulis tuleb käsitleda agrotehnikat kõrgemal tasemel kui pakutud „agronoomia alused“;
4. kõigis õppekavades rohkem rõhutada uuenduslikkust, õppekavad peavad eeldama eelteadmiste olemasolu, ei hakata dubleerima nt ülikoolide õpet;
5. aianduse õppekava vastab pigem 5. taseme konsulenti kutsestandardile, kui lähtuda 6. tasemest, siis tuleb mahtu oluliselt suurendada.

Otsustati: komisjon võtab esitatu teadmiseks, materjal saadetakse komisjoni liikmetele täiendavaks ülevaatamiseks ja kommenteerimiseks (*saadeti 05.02.2016*). Tähelepanekud edastatakse õppekavu koostada aitavale ekspertile.

3) Ülevaade tegevustest teadmussirde pikaajaliste programmide hankimisel

Ülevaate esitas Hanna Kreen



PiPi_03.02.2016.ppt

Reaalselt käivitunud 5 pikaajalist programmi:

1. Põllumajanduspoliitika abinõud – raamleping sõlmitud, üritused toimuvad;
2. Mahepõllumajandus – hange lõpetatud, raamleping sõlmimisel;
3. Taimekasvatus – taotlus kvalifitseeritud, algavad dialoogid;
4. Toiduohutus – hange välja kuulutatud, tähtaeg 12.02.2016;
5. Loomakasvatus – hange välja kuulutatud, tähtaeg 01.03.2016.

Töö jätkub aianduse ja ühistegevuse programmide hangete väljakuulutamisega.

Arutati toiduohutuse valdkonna programmi sihtgrupi sõnastust, mis lähtub pigem MAK 2014—2020 sihtgrupist, kui programmi teemavaldkondadest.

Komisjoni juhataja vahetus, juhatama asus Külli Kaare

4) Põllumajanduspoliitika abinõude rakendamise programmi täitmine

Ülevaate esitas Jaan Sõrra

Programmi täitmisel koostöö PRIA ja ministeeriumiga sujub. Muret tekitavad hanke tehnilise kirjeldusega paika saanud järgmised aspektid:

1. toitlustamine liiga tihe (kaks kohvipausi ja lõuna nõue vähemalt 6 akadeemilise tunni kestvusega infopäeva kohta);
2. üritustest teavitada tuleb kõiki põllumajandustootjate ühendusi, sõltumata infopäeva teemast (ettepanek teavitada asjakohaseid organisatsioone vastavalt infopäeva teemale);
3. kuulutuse avaldamine maakondlikus ja üleriigilises ajalehes pole vajalik, kui sihtgrupp väga konkreetselt teada (saab kasutada otsepostitusi);
4. raskused ametiasutuste lektoritelt ettekannete õigeaegse laekumisega;
5. Wi-Fi olemasolu nõue igal infopäeval seab piirangud infopäeva korraldamise asukohale (nt Võrus on sobivaid ruume raske leida).

5) Mahepõllumajanduse programmi pakkumuse esitamine

Ülevaate esitas Airi Vetemaa

Üldjoontes on programmi ülesehitus ootuspärane. Ühispakkumuse esitamine stimuleeris koostööle. Pakkumuse esitamisel muret teinud aspektid:

1. pakkumuse ühikumaksumus tuli esitada enamasti ühe osaleja kuluna, üksikud tegevused oli võimalik esitada päeva või tegevuse kuluna. Tegevuse korraldamise seisukohast on päevakuluga parem arvestada;
2. igakuine maksetaotluse esitamine on liigne koormus (tuleneb riigiabi andmete kiire edastamise vajadusest);
3. arusaamatu, miks või mida PRIA maksetaotluse puhul menetleb 60 päeva;
4. nõukogu liikmete hulka tuleks määrata ka ühispakkujate esindajad, aga täitjaga seotud inimesi ei tohi nõukogus olla rohkem kui üks.

Arutati: programmi täitjad võiks teadmussirde komisjonile tutvustada lisaks murekohtadele ka sisuliselt tehtud tegevusi (nt infopäevade teemasid).

6) Muud või kohapeal algatatud teemad

MAK 2014—2020 meede „Teadmussiire ja teavitus“

6.1 Ministeerium saadab komisjonile ülevaatamiseks teadmussiirde ja teavituse toetuse määruse muutmise kavandi, kui PRIA on esitanud omapoolsed märkused ja ettepanekud (*saadetud 18.02*). Muudatused on tingitud peamiselt esimeste taotlusvoorude kaheti mõistetavate sätete parandamise vajadusest.

Lisaks arutati ettepanekuid teadmussiirde ja teavituse toetuse määruse kohta:

- 1) õppereiside võimalus võeti turuarendustoetuse tegevuste hulgast välja, kuid teavituse toetuses võib ettevõtte külastus olla vaid kuni kolmel järjestikusel kalendripäeval. Võimalusel tunnistatakse kehtetuks punkt ettevõtete külastuse pikkuse kohta;
- 2) vaadata üle teavituse toetuse ühikumäärad ning kaaluda standardiseeritud ühikuhinna muutmist. Infopäevi, kus osalejate potentsiaalne arv ongi vaid 10 inimest, ei ole võimalik 47 euro ühikumääraga tegevust korraldada. Ministeerium kaalub, millised võimalused on standardiseeritud ühikuhinna muudatuseks (üheks võimaluseks on minna tagasi kuludokumentide esitamisele).

6.2 Tutvustati MAK 2014—2020 muudatusettepanekuid meetme „Teadmussiire ja teavitus“ osas:

- 1) kirjelduse lahtrisse lisatakse MAK koostamise käigus Euroopa komisjoni ettepanekul tehtud täpsustused sihtvaldkondadesse panustamise kohta (olid kogemata välja jäänud MAK esitamise hetkel);
- 2) lisatakse viited standardiseeritud ühikuhindade kasutamise ja ühikuhindade arvutamiseks tellitud uuringu kohta (nõue tuleneb nõukogu määruse nr 1303/2013 artiklist 67);
- 3) korrigeeritakse indikaatoreid MAK sihtvaldkonna 5D osas (osalejate arvud korrigeeritakse sarnaseks eelarve jaotusega).

6.3 MAK 2014—2020 nõuandetoetuse ja nõustajate koolituse meede

Tutvustati MAK 2014—2020 muudatusettepanekuid nõuandetoetust ja nõustajate koolitust raamiva meetme osas:

- 1) parandatakse arvestusviga meetme eelarve kirjeldamisel (nõuandetoetuse maht 8,2 miljonit eurot);
- 2) eemaldatakse nõue, et koolitust võib pakkuda avalik-õiguslik ülikool, kutseõppeasutus või tegevuse liigi 2.1 raames välja valitud nõustamisteenuse osutaja. Kehtima jääb nõue, et toetatava koolituse korraldaja ning korraldatav koolitus peab vastama täiskasvanute koolituse seaduse nõuetele. (Muudatuse eesmärgiks avardada koolituste pakkujate ringi. Kehtiva MAK sõnastuse ja riigihangete seaduse kohaselt peaks koolitust pakkuda soovivad erakoolid tegema ühispakkumuse mõne nõuetele vastava kooliga või MESiga).

(allkirjastatud digitaalselt)

Toomas Kevvai

toiduohutuse ning teaduse ja arenduse

asekantsler

komisjoni esimees

(allkirjastatud digitaalselt)

Külli Kaare

teadus- ja arendusosakonna juhataja

(allkirjastatud digitaalselt)

Hanna Kreen

protokollija

komisjoni aseesimees

teadus- ja arendusosakonna peaspetsialist