

## **Riigieelarvelise eraldise kasutamise leping Nr. 88**

### **1. Lepingupooled**

Käesoleva Riigieelarvelise eraldise kasutamise lepingu (edaspidi nimetatud leping) sõlmisid Põllumajandusministeerium, registrikood 70000734, aadress Lai tn 39// Lai tn 41, 15056 Tallinn (edaspidi nimetatud ministeerium), keda esindab kantsler Ants Noot ja Eesti Põllumajandus- Kaubanduskoda, registrikood 80007884, aadress J. Vilmsi 53G, 10147 Tallinn (edaspidi nimetatud eraldise saaja), keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Roomet Sõrmus (edaspidi ministeerium ja eraldise saaja koos nimetatud pooled).

### **2. Asjaolud, millega pooled arvestavad lepingu sõlmimisel**

- 2.1. Lepingu aluseks on asjaolu, et 2015.a riigieelarve seadusega nägi Eesti Vabariik ministeeriumi kaudu ette riigieelarvelise eraldise, mis on põllumajandusministri 25.02.2015. a. käskkirja nr 37 „Põllumajandusministeeriumile 2015. aastaks antud sihtotstarbeliste toetuste ning välistoetuste riikliku kaas- ja omafinantseeringu jaotuse kinnitamine“ järgi summas 10 000 eurot.
- 2.2. Eraldis makstakse välja kahes osas järgmistel tähtpäevadel:
  - 2.2.1. 9 000 (üheksa tuhat) euro ulatuses pärast lepingu allkirjastamist mõlema poole poolt ning pärast eraldise saaja poolt arve esitamist 10 päeva jooksul eraldise saaja pangaarvele;
  - 2.2.2. 1000 (üks tuhat) euro ulatuses pärast lepingu punktis 10.3 nimetatud projekti täitmisevastuvõtmise akti vormistamist ning pärast eraldise saaja poolt arve esitamist 10 päeva jooksul eraldise saaja pangaarvele;

### **3. Lepingu objekt**

- 3.1. Lepingu objektiks on järgmise projekti teostamine eraldise saaja poolt:
  - 3.1.1. Kvaliteedimärgi „Tunnustatud Maitse“ tutvustamine ajavahemikul 01.04.2015-09.12.2015.

### **4. Lepingupoolte õigused, kohustused ja vastutus**

- 4.1. Eraldise saaja on kohustatud kasutama riigieelarvelist eraldist sihipäraselt ja säästlikult ning selle kasutamisest ministeeriumile aru andma.
- 4.2. Eraldise saaja on kohustatud kasutamata jäänud eraldise summa riigieelarve tuludesse tagasi maksma.
- 4.3. Eraldise saaja on kohustatud riigieelarve tuludesse maksma ka summa, mis võrdub tema poolt lepingut rikkudes (punkt 4.1.) kasutatud summaga.
- 4.4. Loetakse, et summa on lepingut rikkudes kasutatud ka siis kui esitatud aruandest, selle lisatud materjalidest või raamatupidamise kuludokumentidest ei selgu, et see on kasutatud lepinguliselt või neid aruandeid, nõutud lisamaterjale või kuludokumente ei esitata.
- 4.5. Tagasimaksmise kohustus tuleb täita 10 tööpäeva jooksul punktis 4.2. nimetatud juhul 2015.a lõppemisest arvates ja punktis 4.3. nimetatud juhul lepingu rikkumise tuvastamisest arvates.
- 4.6. Eraldise kasutamisel lepingus nimetatud teenuste osutamiseks või projektide teostamiseks, peavad tehtavad kulud olema otse seotud teenuse osutamise või projekti

teostamisega. Eraldise saaja võib vastavaks otstarbeks (projekti või teenuse tarbeks) ettenähtud summat üksikute tegevuste lõikes väheoluliselt muuta nii, et projekti realiseerimise tulemus või teenuse kvaliteet sellest ei langeks. Muudatustest tuleb ministeeriumi kirjalikult informeerida enne vastavate kulude tegemist.

- 4.7. Lisaks punktis 4.6. sätestatud on eraldise saaja kohustatud ministeeriumi kohe informeerima, kui eraldise saaja tegelik vajadus eraldise kasutamise järele erineb lepingu punktides 2.2.1 ja 2.2.2 näidatust. Vastavalt saadud teabele on ministeeriumil õigus ühepoolset muuta lepingu punktides 2.2.1 ja 2.2.2 olevaid maksete tähtpäevi.
- 4.8. Kui eraldise saaja poolset lepingu täitmisel ilmnevad takistused või sellised asjaolud, mille vastu ministeeriumil võib olla huvi, siis peab eraldise saaja pöörduma ministeeriumi poole juhiste saamiseks ja ministeerium on kohustatud need juhised andma. Juhised on eraldise saajale täitmiseks kohustuslikud.
- 4.9. Punktis 4.8. nimetatud asjaolude all peetakse silmas ka eraldise kasutamise viisi osas tekkida võivaid valikuid ning muid küsimusi, kus ei ole üheselt selge milline lahendusviis vastab paremini ministeeriumi huvidele.
- 4.10. Kui üks lepingupool rikub oma kohustust on teisel lepingupoolel õigus kasutada tema suhtes kõiki Võlaõigusseaduse järgi kohaseid õiguskaitsevahendeid, mis on sobilikud kasutamiseks käsunduslepingu puhul.
- 4.11. Küsimustes, mida ei ole reguleeritud käesoleva lepinguga ja mis on oma olemuselt eraõiguslikud, juhitud pooled Võlaõigusseaduses käsunduslepingu kohta sätestatud.

## **5. Lepingu täitmist takistavad asjaolud, mida loetakse vääramatuks jõuks**

- 5.1. Lepingulise kohustuse rikkumine on vabandata "Võlaõigusseaduses" sätestatud alustel.
- 5.2. Loetakse, et lepingulist kohustust ei ole rikutud, kui eraldise saaja täitis ministeeriumipoolset juhust (punkt 4.8.) ja see viis erinevale tulemusele võrreldes algselt lepingus sätestatuga.

## **6. Lepingu täitmisel tekkivate vaidluste lahendamise kord**

Lepingu täitmisel tekkivad vaidlused lahendatakse kokkuleppel, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus kohtus.

## **7. Lepingu täitmise aruannete esitamise kord**

- 7.1. Lepingu täitmise aruanne tuleb esitada ministeeriumi kaubanduse ja põllumajandussaadusi töötleva tööstuse osakonnale.
- 7.2. Lõpparuanne esitatakse 14. detsembriks 2015.a.
- 7.3. Lõpparuanne peab sisaldama andmeid nii eraldise kasutamise kohta, kui ka sisulist ülevaadet lepingu täitmiseks tehtu ning saavutatud tulemuste kohta.
- 7.4. Ministeerium vaatab lõpparuande 5 tööpäeva jooksul selle saabumisest arvates läbi ja võib nõuda lisaandmete esitamist või vastava aruande täpsustamist ning sellisel juhul peab eraldise saaja esitama asjakohased lisaandmed, sealhulgas vajalikud dokumendid või täpsustatud aruande.
- 7.5. Vajaduse korral võib ministeerium nõuda raamatupidamise kuludokumentide koopiate esitamist vastava aruande juurde või kontrollida neid eraldise saaja juures.

- 7.6. Pärast lõpparuande läbivaatamist, vajadusel ka pärast punktides 7.4. ja 7.5. nimetatud menetluse teostamist, otsustab ministeerium aruande heaks kiita, tehes sellele asjakohase märke.
- 7.7. Kui lõpparuandest või kontrolli tulemusena ilmneb lepingurikkumine, jäetakse vastav aruanne ministeeriumi otsusega rikkumist sisaldavas osas heaks kiitmata ja esitatakse eraldise saajale nõue vastava eraldise osa tagasimaksmiseks. Samamoodi toimitakse, kui lõpparuannet ei esitata.
- 7.8. Lepingu täitmise lõpparuande avalikustab ministeerium oma veebilehel 5 tööpäeva jooksul vastava aruande saabumisest arvates.

## **8. Lepingu muutmise tingimused ja kord**

- 8.1. Lepingut võib reeglina muuta poolte kokkuleppel, välja arvatud juhul, kui lepingus on kokku lepitud, et üks lepingupool võib ühepoolset nõuda lepingu muutmist.
- 8.2. Lepinguliselt võib juhiseid küsida ja anda ka e-postiga ning seda ei loeta lepingu muutmiseks.

## **9. Lepingu jõustumine ja kehtivusaeg, lepingu lõpetamise tingimused ja kord**

- 9.1. Leping jõustub sõlmimise päevast ja kehtib kuni 09. detsembrini 2015.a.
- 9.2. Leping lõpeb kohase täitmisega. Kohustused, mis on tulenevad lepingust (n. aruandluskohustus) või mis tekkisid lepingu täitmisel, lõpevad ettenähtud ajal kohase täitmisega.
- 9.3. Mõlemad pooled võivad lepingu ennetähtaegselt erakorraliselt üles öelda, kui ühe poole lepingurikkumine on niivõrd oluline, et lepingu jätkamist ei saa teiselt poolelt oodata või seda tingib mõni objektiivne asjaolu, mille tõttu ei saa lepingut edasi täita. Ülesütlemise teatis peab olema tehtud kirjalikult ja leping loetakse üles öelduks, kui üks pool on ülesütlemise teatise teinud ja päevast, mil teine pool on selle kätte saanud.
- 9.4. Punktis 9.3. sätestatud korras võib lepingu üles öelda ka lepingu objektina nimetatud kohustuste lõikes osaliselt. Siis on eraldise saajal õigus vaid sellele eraldise osale, mille ta on lepingu kohaselt ära kasutanud kuni ülesütlemise päevani ja mille osas ta on võtnud kohustuse kolmanda isiku ees, millest ei saa enam taganeda või mida ei saa üles öelda.

## **10. Eraldise saaja kohustuste täitmise kontrollimine**

- 10.1. Eraldise saaja kohustuste täitmist, eelkõige aruandluse õigsust, eraldise saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ning eraldise kasutamise sihipärasust ja mõjusust võivad kontrollida ministeeriumi kaubanduse ja põllumajandussaadusi töötleva tööstuse osakonna ametnikud.
- 10.2. Lisaks punktis 10.1. nimetatutele võivad eraldise saaja kohustuste täitmist, eelkõige aruandluse õigsust, eraldise saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust ning eraldise kasutamise sihipärasust ja mõjusust kontrollida ka Rahandusministeerium, siseauditi osakonna ametnikud ja ministeeriumi üle järelevalve teostaja poolt määratud isik ning Riigikontroll.
- 10.3. Lepingust tulenevate kohustuste täitmisel vormistavad Pooled Lepingu objektiks oleva projekti täitmise- vastuvõtmise akti, millele kirjutavad alla Lepingu kontaktisikud. Projekti täitmise- vastuvõtmise akt allkirjastatakse digitaalselt. Ministeeriumi poolseks kontaktisikuks on Jaanus Joasoo (tel 6256263; e- post [jaanus.joasoo@agri.ee](mailto:jaanus.joasoo@agri.ee)). Eraldise

saaja poolseks kontaktisikuks on Roomet Sõrmus (tel 600 9349; e-post roomet.sormus@epkk.ee).

**Eesti Põllumajandus- Kaubanduskoda**

Registrikood: 80007884  
Aadress: J. Vilmsi 53G  
Tallinn 10147  
Telefon: 600 9349  
Faks: 646 6636  
Konto nr: EE7310 100 020 465 620 08  
Pank: AS SEB Pank

**Põllumajandusministeerium**

Registrikood: 70000734  
Aadress: Lai tn 39/41  
Tallinn 15056  
Telefon: 6256107  
Faks: 6256200  
Konto nr: EE7310 102 200 276 890 12  
Pank: AS SEB Pank

---

(allkirjastatud digitaalselt)

Roomet Sõrmus  
Juhatuse esimees

---

(allkirjastatud digitaalselt)

Ants Noot  
Kantsler