



PÕLLUMAJANDUSMINISTER

K Ä S K K I R I

Tallinn

30. märts 2011 nr 64

Kalandusnõukogu moodustamine, selle töökord ning nõukogu järelduste ja ettepanekute esitamise kord

Käskkiri kehtestatakse "Kalandusturu korraldamise seaduse" § 66 lõigete 1 ja 3 alusel ning kooskõlas Vabariigi Valitsuse 30. juuli 2004. a määruse nr 264 "Põllumajandusministeeriumi põhimäärus" § 16 lõikega 1.

I. Nõukogu ülesanded ja koosseis

1. Moodustan nõuandva õigusega alalise nõukoguna kalandusnõukogu (edaspidi *nõukogu*) "Kalandusturu korraldamise seaduse" alusel antavate riiklike arengutoetuste liikide ja suuruse määramiseks, toetuste andmise ja kasutamise analüüsimiseks ja nende kohta ettepanekute tegemiseks ning kalandustoodete tootmise ja töötlemise valdkonna teemade arutamiseks.

2. Nimetan nõukogu esimeheks põllumajandusministri ja aseesimeheks Põllumajandusministeeriumi maaelu- ja kalanduspoliitika asekancleri ning määran nõukogu liikmed järgmiselt:

- **Ain Järvalt**, Eesti Maailikooli Põllumajandus- ja keskkonnainstituudi Limnoloogiakeskuse juhataja (tema nõusolekul);
- **Ahto Järvik**, Eesti Mereakadeemia kalanduse ja keemia õppetooli juhataja (tema nõusolekul);
- **Riina Kalda**, Eesti Kalakasvatajate Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Jaan Kallas**, Põllumajanduse Registrite ja Informatsiooni Ameti peadirektor;
- **Haidee Kivimägi**, Rahandusministeeriumi riigieelarve koordinaatori ja seire osakonna peaspetsialisti asendaja;

- **Aleksei Lotman**, MTÜ Eesti Roheline Liikumine liige (tema nõusolekul);
- **Valdur Noormägi**, Eesti Kalaliidu juhataja (tema nõusolekul);
- **Urmas Pirk**, Peipsi Alamvesikonna Kalurite Liidu juhatuse esimees (tema nõusolekul);
- **Rein Raudsepp**, MTÜ Eesti Kalapüüdjate Ühingu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Katrin Reili**, Veterinaar- ja Toiduameti peadirektori asetäitja;
- **Madis Reinup**, Põllumajandusministeeriumi kalamajandusosakonna juhataja;
- **Toomas Saat**, Tartu Ülikooli Eesti Mereinstituudi direktor (tema nõusolekul);
- **Ain Soome**, Keskkonnaministeeriumi kalavarude osakonna juhataja;
- **Toomas Tamme**, Eesti Kaugpüüdjate Liidu juhatuse esimees (tema nõusolekul);
- **Endrik Tõnsberg**, Eesti Harrastuskalastajate Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Indrek Ulla**, Keskkonnainspektsiooni kalakaitseosakonna juhataja;
- **Mart Undrest**, Eesti Kalurite Liidu juhatuse esimees (tema nõusolekul).

3. Määratud nõukogu asendusliikmed järgmiselt:

- **Meit Grossmann**, Keskkonnainspektsiooni kalakaitseosakonna juhtivinspektor;
- **Piret Ilves**, Põllumajanduse Registrate ja Informatsiooni Ameti kalatoetuste büroo juhataja;
- **Hanno Kask**, Eesti Harrastuskalastajate Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Teet Krause**, Eesti Maaülikooli Põllumajandus- ja keskkonnainstituudi Limnoloogiakeskuse teadur (tema nõusolekul);
- **Tiiu Kupp**, MTÜ Eesti Kalapüüdjate Ühingu juhatuse esimees (tema nõusolekul);
- **Toomas Kõuhkna**, Eesti Kalaliidu nõukogu esimees (tema nõusolekul);
- **Aivo Kähr**, Peipsi Alamvesikonna Kalurite Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Aarne Liiv**, Eesti Kalakasvatajate Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Signe Pae**, Veterinaar- ja Toiduameti peaspetsialist;
- **Mati Sarevet**, Eesti Kaugpüüdjate Liidu liige (tema nõusolekul);
- **Andre Zahharov**, MTÜ Eesti Roheline Liikumine looduskaitse programmijuht (tema nõusolekul);

- **Arne Taggo**, Eesti Kalurite Liidu juhatuse liige (tema nõusolekul);
- **Herki Tuus**, Keskkonnaministeeriumi kalavarude osakonna peaspetsialist;
- **Eve Vares**, Rahandusministeeriumi riigirahanduse ja strateegia osakonna analüütik;
- **Markus Vetemaa**, Tartu Ülikooli Eesti Mereinstituudi vanemteadur (tema nõusolekul).

4. Nõukogu esimehe äraolekul või muul juhul, kui tal ei ole võimalik oma ülesandeid täita, täidab tema ülesandeid nõukogu aseesimees või nõukogu esimehe volitatud esindaja. Nõukogu liikme äraolekul või muul juhul, kui tal ei ole võimalik oma ülesandeid täita, täidab nõukogu liikme ülesandeid sama asutuse või isiku nimetatud asendusliige.

5. Nõukogu esimehe asendamise korral on nõukogu aseesimehel kõik nõukogu esimehe õigused ja kohustused. Nõukogu liikme asendamise korral on nõukogu asendusliikmel kõik nõukogu liikme õigused ja kohustused.

II. Nõukogu töökord

6. Nõukogu tööd juhib nõukogu esimees, kes:

6.1 korraldab nõukogu nõupidamise (edaspidi *nõupidamine*) kokkukutsumise ja määrab nõupidamise päevakorra;

6.2 juhatab nõupidamist;

6.3 jagab nõukogu liikmete vahel tööülesandeid ja kontrollib nende täitmist;

6.4 kaasab vajaduse korral nõukogu töösse ametniku või muu asjatundja, kes ei ole komisjoni liige.

7. Nõukogu töövorm on nõupidamine. Nõupidamine toimub vastavalt vajadusele, kuid vähemalt üks kord kolme kuu jooksul.

8. Nõupidamise kutsub kokku nõukogu esimees. Nõupidamine kutsutakse kokku ka siis, kui seda nõuavad vähemalt pooled nõukogu liikmetest.

9. Nõupidamise kokkukutsumise teade sisaldab nõupidamise toimumise aega ja kohta ning päevakorda. Nõupidamise kokkukutsumise teade saadetakse nõukogu liikmetele elektrooniliselt hiljemalt viis tööpäeva enne nõupidamise toimumist. Asjakohased materjalid saadetakse elektrooniliselt hiljemalt kaks tööpäeva enne nõupidamist.

10. Nõukogu võib võtta päevakorda nõupidamise kokkukutsumise teates nimetatud küsimuse, kui selle poolt on kõik nõupidamisel osalevad nõukogu liikmed.

11. Kui nõukogu liige ei saa nõupidamisel osaleda, teatab ta sellest elektrooniliselt või posti teel Põllumajandusministeeriumi kalamajandusosakonnale (edaspidi *osakond*) vähemalt kolm tööpäeva enne nõupidamise toimumist.

12. Nõupidamine toimub, kui sellel osaleb üle poole koosseisust, nende hulgas nõukogu esimees või aseesimees. Kui nõupidamise toimumiseks puudub vajalik kvoorum, kutsutakse uus nõupidamine sama päevakorraga kokku hiljemalt kümne päeva jooksul arvates nõupidamise ärajäämisest. Uus nõukogu nõupidamine toimub sõltumata osalejate arvust.

13. Nõukogu otsus võetakse nõupidamisel vastu lihthäälteenamusega, kusjuures igal nõukogu liikmel on üks hääl. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav nõukogu esimehe või tema äraolekul aseesimehe hääl.

14. Nõupidamine protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla nõukogu esimees ja protokollija digitaalselt.

15. Nõupidamise protokoll kantakse:

- 1) nõupidamise toimumise aeg ja koht;
- 2) nõupidamise alguse ja lõpu kellaag;
- 3) nõupidamisel osalevate nõukogu liikmete nimekiri;
- 4) nõupidamise juhataja ja protokollija nimed;
- 5) nõupidamise päevakord;
- 6) nõupidamisel arutatud soovitused, järeldused ja ettepanekud;
- 7) nõupidamisel arutatu suhtes eriarvamusele jäänud nõukogu liikme nõudel tema eriarvamuse sisu;
- 8) muud olulised asjaolud.

16. Nõupidamise protokoll avalikustatakse Põllumajandusministeeriumi veebilehel nõupidamise toimumisest arvates 15 tööpäeva jooksul.


17. Nõukogu need järeldused ja ettepanekud, mida saab vajaduse korral arvestada riigieelarvet koostades, tehakse teatavaks Vabariigi Valitsusele.

III. Rakendussätted

18. Nõukogu asjaajamise tagab osakond.

19. Tunnistan kehtetuks põllumajandusministri 10. veebruari 2005. a käskkirja nr 41 "Kalandusnõukogu moodustamine, selle töökord ning nõukogu järelduste ja ettepanekute esitamise kord" (muudetud põllumajandusministri 18. mai 2005. a käskkirjaga nr 106, 17. veebruari 2006. a käskkirjaga nr 26, 7. oktoobri 2008. a käskkirjaga nr 189 ja 20. veebruari 2009. a käskkirjaga nr 40).

Saata: nõukogu liikmed, kalamajandusosakond, õigusosakond, Põllumajanduse Registre ja Informatsiooni Amet.



Helir-Valdor Seeder